



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1486/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-308/25-H

Název	Základní škola a mateřská škola Na Daliborce, Hořice
Sídlo	Žižkova 866, 508 01 Hořice
E-mail	zs.daliborka@seznam.cz
IČO	70 971 137
Identifikátor	600 092 470
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Sezima
Zřizovatel	Město Hořice
Místa inspekční činnosti	Žižkova 811, Hořice Žižkova 866, Hořice
Inspekční činnost na místě	9. 12. 2025 – 11. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Na Daliborce, Hořice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny-výdejny, a to ve dvou samostatných budovách. V době inspekční činnosti se v 16 třídách ZŠ vzdělávalo 331 žáků, ve třech třídách MŠ 53 dětí a do pěti oddělení školní družiny bylo k pravidelné denní docházce zapsáno 117 účastníků zájmového vzdělávání. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.nadaliborce.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci dlouhodobě a jeho působení je charakteristické kontinuitou, stabilitou a jasně formulovanou vizí rozvoje školy. Plánování je dlouhodobé, systematické a opřené o evaluaci předchozích období. Ředitel školy efektivně delegoval část řídicích i rozhodovacích pravomocí na svoje dvě zástupkyně, pro předškolní a základní vzdělávání. S oběma úzce spolupracuje. V reakci na závěry předchozí inspekční činnosti přijal ve spolupráci se zástupkyní pro předškolní vzdělávání účinná opatření, díky nimž došlo k výraznému posunu ve všech oblastech, v nichž byla shledána rizika či nedostatky. Ředitel školy si udržuje průběžnou informovanost o činnosti MŠ také prostřednictvím osobních návštěv. Styl řízení školy je otevřený, participativní a založený na průběžné zpětné vazbě vůči pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům. Ředitel školy vytváří prostor pro dialog, sdílení názorů a společné hledání řešení, přičemž zpětná vazba je poskytována jak formálně prostřednictvím hospitační činnosti a porad, tak neformálně v každodenním provozu školy. Hospitační činnost je ve všech součástech školy systematicky realizována, je zaměřena nejen na kontrolu, ale především na podporu kvality výuky, sdílení dobré praxe a profesní rozvoj učitelů. Z ní jsou vyvozovány konkrétní závěry využitelné pro vzdělávání dětí a žáků. Kromě hospitací ředitele školy a jeho obou zástupkyň jsou podporovány také vzájemné hospitace mezi pedagogy. Pracovní klima ve škole je dlouhodobě systematicky rozvíjeno. Vedení školy cíleně podporuje mezilidské vztahy, spolupráci a pocit bezpečí mezi zaměstnanci. Pro funkční jednotnou komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci dětí a žáků se škole dobře daří využívat elektronický informační systém. Řediteli školy se podařilo zajistit kvalitní personální podmínky, což mělo pozitivní dopad na úroveň zhlédnutého vzdělávání. Předškolní, základní i zájmové vzdělávání realizuje převážně kvalifikovaný pedagogický sbor doplněný o asistenty pedagoga v MŠ i ZŠ a školní asistentku, která poskytuje účinnou pomoc pedagožkám v rámci předškolního vzdělávání. Vedení školy klade důraz nejen na svůj profesní rozvoj, ale příkladně podporuje odborný i osobnostní rozvoj pedagogů a vytváří kvalitní podmínky pro jejich růst. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je jednou z priorit vedení školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno v návaznosti na potřeby školy, výsledky hospitační činnosti a strategické cíle školy. Podpora profesního rozvoje je vnímána jako nástroj ke zvyšování kvality výuky i ke stabilizaci pedagogického sboru. Nejvýznamnějším partnerem podporujícím školu nejen v oblasti finanční je její zřizovatel. Výsledkem fungující spolupráce je rozsáhlá rekonstrukce budovy ZŠ realizovaná v letech 2024–2025, která přinesla modernizaci technické infrastruktury, bezbariérové zpřístupnění školy a vznik nových odborných učeben. Výrazně bylo posíleno také digitální a didaktické vybavení školy. Nové prostory vytvářejí kvalitní podmínky pro moderní výuku a další rozvoj vzdělávací nabídky školy. MŠ má dostatečně esteticky podnětné prostory vyhovující individuálním i společným aktivitám dětí. Vnitřní vybavení MŠ je účelné. Nabídka pomůcek vyrobených z přírodních materiálů je bohatá a zahrnuje učební materiály s promyšlenými didaktickými

postupy. Školní zahrada MŠ je využívána pro pohybové a rekreační aktivity. ZŠ dlouhodobě rozvíjí spolupráci s externími organizacemi, mateřskými, základními i středními školami, kulturními, sportovními a sociálními institucemi i s regionálními partnery. Významná je také přeshraniční spolupráce se zahraničními partnery. Tato kooperace přispívá k obohacení vzdělávacího procesu, rozšíření vzdělávacích příležitostí žáků a posilování vazeb školy s okolní komunitou. Prioritou MŠ je rozvíjet další formy spolupráce; učitelky jsou s rodiči v denním kontaktu, nabízejí jim osobní konzultace, třídní schůzky či spoluúčast na různých akcích (např. „Školka jinak“, „Indiánské léto v Miletíně – víkendová akce pro rodiny“). Škola úspěšně rozvíjí postoj dětí k tradicím, organizuje pro děti celoroční projekt „Lidové tradice“. MŠ pravidelně chodí do knihovny, časté návštěvy divadelních představení mají pozitivní vliv na utváření základních společenských návyků dětí. Učitelky MŠ aktivně připravují podmínky pro bezproblémový přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání, úzce spolupracují se ZŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacího procesu v MŠ se rámcově opíralo o účelně nastavené integrované bloky dané školním vzdělávacím programem. Dílčí cíle byly stanoveny pro všechny vzdělávací oblasti, což mělo pozitivní dopad na kontinuitu vzdělávání. Vzdělávací proces v MŠ byl příznivě ovlivněn přístupem vyučujících založeným na respektující komunikaci. Učitelky vedly děti k maximální samostatnosti při rozhodování, domlouvání se s vrstevníky i v rámci praktických činností. Podnětné prostředí školy podporovalo v souladu s principy „Ekoškolky“ spontánní hru a přirozenou interakci mezi dětmi. Při vzdělávání vyučující smysluplně vycházely ze zájmu každého dítěte, jeho osobních zkušeností a prožitků. Možnost výběru z pestré škály nabízených hraček a pomůcek, jejich přirozené využívání podněcovaly zájem dětí, jejich aktivitu i samostatnost při činnostech. Pedagožky do denního programu pravidelně zařazovaly hry k rozvoji přírodovědné gramotnosti, pohybové aktivity relaxačního i zdravotně preventivního charakteru. Děti měly dostatek příležitostí pro experimentování, rozvoj zručnosti i představitosti. Vyučující cíleně rozvíjely jejich předčtenářskou a předmatematickou gramotnost, zábavnou formou hry je seznamovaly děti se základy anglického jazyka. Děti měly možnost relaxovat a vybarvovat si omalovánky „mandaly“. Vhodným využíváním rituálů si připomínaly tradice. Děti byly motivovány k přirozenému dodržování pravidel v kolektivu. To mělo pozitivní dopad na klidný průběh vzdělávání a tvůrčí atmosféru. Pobyt dětí v prostorách MŠ a jejím blízkém i vzdálenějším okolí nenásilnou formou napomáhal přirozenému pohybu a pozorování přírodních procesů, získávání informací o světě rostlin i živočichů. Učitelky zdůrazňovaly dětem důležitost ochrany přírody, rozvíjely u nich základní návyky při nakládání s odpady, vedly je k jejich třídění, či šetření s vodou. Učitelky průběžně hodnotily dosažené výsledky vzdělávání jednotlivých dětí. Používaly adresné a motivující oceňování, menší pozornost však věnovaly formativnímu hodnocení dětí. Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) vytvářely vyučující v úzké součinnosti s asistentkou pedagoga adekvátní podporu při vzdělávání a v jeho dalším rozvoji.

Ve všech sledovaných hodinách byla výuka ze strany vyučujících věcně připravená, promyšlená a obsahově v souladu se školním vzdělávacím programem. Výuka měla zřetelnou vnitřní strukturu, navazovala na předchozí učivo a učitelé volili metody a činnosti odpovídající věku i vzdělávacím potřebám žáků.

Připravenost pedagogů se pozitivně promítala do plynulosti hodin a do celkového pracovního tempa, které bylo ve většině případů vyvážené a umožňovalo zapojení většiny žáků. Stanovení vzdělávacího cíle se ve sledovaných hodinách lišilo. Někdy byl cíl

formulován jasně a srozumitelně, jindy vyplynul spíše nepřímo z průběhu činností. Rezervy byly zaznamenány zejména v systematickém vyhodnocování naplnění cíle v závěru hodiny. Organizace výuky byla převážně efektivní. Učitelé vhodně střídali činnosti, dbali na provázanost jednotlivých aktivit a udržovali pracovní spád hodin. Frontální výuka byla ve většině případů řízena kvalitním pedagogickým dialogem a nebyla založena na pasivním přenosu poznatků. Žáci byli opakovaně vyzýváni k odpovědím, vysvětlování postupů a zapojení do společného řešení úloh. Skupinová a párová práce byla do výuky zařazována s různou mírou účinnosti. V řadě hodin byla skupinová práce skutečně kooperativní, s jasně vymezenými rolami a reálnou spoluprací mezi žáky, zejména v hodinách českého jazyka a na prvním stupni. V jiných případech však byla spolupráce spíše formální a žáci pracovali vedle sebe bez hlubší interakce. Párová práce byla využívána méně často, avšak tam, kde byla zařazena, vedla k aktivnímu zapojení obou žáků.

Výuka byla výrazně podpořena názorností. Učitelé účelně využívali široké spektrum pomůcek a digitálních technologií, včetně interaktivních tabulí, dataprojektorů, výukových programů, pracovních listů, kartiček, modelů či konkrétních předmětů. Tyto prostředky přispívaly k lepšímu porozumění učivu a k udržení pozornosti žáků. Výuka byla často propojována s reálnými situacemi a praktickými příklady, což zvyšovalo její smysluplnost pro žáky. Rozvoj myšlení žáků byl podporován zejména prostřednictvím řízeného rozhovoru, práce s textem a vyvozování závěrů. V části výuky byli žáci systematicky vedeni k formulování vlastních názorů a k jejich zdůvodňování. Prostor pro práci s různými zdroji informací byl však využíván spíše omezeně a ve většině hodin zůstával hlavním zdrojem informací učitel nebo učebnice. Hodnocení práce žáků probíhalo převážně formou průběžné zpětné vazby. Učitelé poskytovali žákům průběžné komentáře k jejich práci, upozorňovali na chyby a podporovali snahu o jejich opravu. Práce s chybou byla v řadě hodin cílená a vedla k prohloubení porozumění učivu. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků se ve výuce objevovalo, avšak spíše nepravidelně a často pouze u části třídy. Rezervy byly zaznamenány v systematickém využívání hodnotících kritérií a v důsledném shrnutí učiva v závěru hodin. Podpora žáků se SVP byla ve třídách s jejich přítomností zajištěna ve spolupráci s asistenty pedagoga. Spolupráce učitele a asistenta byla funkční, asistenti poskytovali cílenou podporu přiděleným žákům a současně přispívali k plynulému chodu výuky. Ve sledovaných hodinách převládala příjemná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu mezi učiteli a žáky. Žáci dodržovali nastavená pravidla chování, byli aktivní a zapojení do výuky. Ta podporovala nejen rozvoj vědomostí a dovedností, ale také utváření postojů, zejména ve vztahu ke spolupráci, toleranci, odpovědnosti za vlastní práci a pozitivnímu vztahu k učení.

Činnosti školní družiny paralelně navazují na základní vzdělávání. Jedná se o oddělení více méně homogenní pro děti z 1., 2. a 3. ročníku v samostatných odděleních doplněných několika dětmi ze 4. ročníku. Dobré jsou podmínky prostorové i materiální, byť se jedná o prostory dopoledne využívané k výuce tříd 1. stupně ZŠ. Je tak vytvořeno bezpečné zázemí pro účastníky zájmového vzdělávání a toto zázemí je účelně využito. Vhodně vybrané aktivity jako výtvarné činnosti s plastovými korálky, kreslení vánočních motivů, společná četba a poslech, dále pobyt venku na školním hřišti a pohybové aktivity tamtéž podporovaly a rozvíjely pohybové a estetické cítění žáků, posilovaly jejich emoční a osobnostní rozvoj a přátelské vazby v kolektivu. Zvolené aktivity rovněž podporovaly dobrou kondici žáků, ukazovaly možnosti smysluplného využití volného času. Osobní přístup všech vychovatelek ke všem dětem dotvářel pozitivní atmosféru pro zájmové vzdělání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá vhodně stanovený způsob zjišťování individuálních výsledků vzdělávání dětí. Zdárně používá i nové digitalizované nástroje k hodnocení úrovně dovedností dětí. Vyučující pak následně seznamují zákonné zástupce dětí s výsledky hodnocení, dle potřeby i na individuálních schůzkách. Podrobné záznamy o jejich pokrocích doplňují portfoliem, které má spíše sběrný charakter. Pečlivě sledují posun každého dítěte ve vývoji dětské kresby. Získané poznatky vyučující programově uplatňují při vhodném osobním přístupu k dětem a při přípravě individualizované vzdělávací nabídky.

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ pozitivně ovlivňoval aktivní přístup vyučujících i vhodný výběr metod a forem práce. Děti prokázaly postupné osvojování a rozvíjení elementárních znalostí a praktických dovedností z oblasti světa lidí, přírody, techniky i matematiky. Na činnosti se dokázaly dostatečně dlouho soustředit, nad problémy a vzniklými situacemi přemýšlely, k učení využívaly již dříve získané zkušenosti. Pod vedením pedagožek z nich zvládly vyvodit logické souvislosti a nalézt alternativní řešení. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem i schopnostem děti popisovaly své zážitky, vyjadřovaly svá přání. Smysluplně odpovídaly na otázky vrstevníků i vyučujících. Obvykle byly schopny spolupracovat při práci ve skupině, vzájemně se domluvit na řešení úkolů. Plně respektovaly pokyny pedagogů i společně nastavená pravidla soužití. Chovaly se k sobě navzájem přátelsky, starší děti pomáhaly mladším. Patrná byla jejich citlivost k živým bytostem, přírodě i věcem. Většina dětí měla osvojeny společenské, hygienické i sebeobslužné návyky. Správně manipulovaly s drobnými pomůckami a jiným grafickým a pracovním materiálem v zázemí školy i ve volné přírodě. Dobrých výsledků škola dosáhla při vzdělávání dítěte se SVP, které se začlenilo mezi své vrstevníky.

Škola sleduje úroveň výsledků vzdělávání žáků průběžně i celkově a klade důraz na jejich rozvoj v souladu se školním vzdělávacím programem. Podklady pro hodnocení získávají vyučující prostřednictvím běžných hodnoticích nástrojů (písemné práce, ústní zkoušení, projektové výstupy) a jednotných kritérií stanovených v předmětových komisích. Na 2. stupni jsou realizovány čtvrtletní a pololetní srovnávací práce se stejnou náročností mezi třídami, včetně sjednocených vah známek. Výstupy z jednání předmětových komisí jsou dokumentovány a sdíleny v elektronickém prostředí, ve kterém má vedení školy k dispozici přehled i o přijatých opatřeních. O výsledcích vzdělávání je vedení školy průběžně informováno prostřednictvím elektronického informačního systému školy i pravidelných jednání pedagogické rady. Plnění tematických plánů je pravidelně kontrolováno vedením školy, dokumentace je dostupná v systému MS Teams. Hospitační činnost vedení školy je zaměřena na naplňování školního vzdělávacího programu, využívání aktivních metod učení a individuální přístup k žákům.

Dosahované výsledky vzdělávání žáků byly v období od minulé inspekční činnosti stabilně dobré, navíc s pozitivním trendem zlepšování celkového klasifikačního průměru. Neprospěch se týkal jen ojedinělých případů vzdělávaných jedinců. Externí ověřování znalostí probíhá formou testování v 7. a 9. ročníku. Výsledky jsou projednávány s vyučujícími a využívány k úpravám výuky. V 9. ročníku škola zajišťuje cílenou přípravu na jednotné přijímací zkoušky, včetně zkoušek nanečisto. V uplynulém školním roce byli všichni žáci 9. ročníku přijati již v prvním kole na střední školy, což svědčí o účinnosti nastavených opatření.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběžných výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky a na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích. V případě rizika školní neúspěšnosti škola organizuje cílené

skupinové doučování. Podpora žáků se SVP je systematická – škola eviduje podpůrná opatření, vhodně realizuje individuální vzdělávací plány, využívá asistenty pedagoga a poskytuje výuku češtiny jako druhého jazyka pro žáky s odlišným mateřským jazykem. K rozvoji klíčových kompetencí přispívá kvalitní projektová výuka realizovaná několikrát ročně. Aktivní je zapojení žáků do činnosti žákovského parlamentu, který organizuje školní akce, dobrovolnické a charitativní projekty. Environmentální výchova je podporována činností „Ekotýmu“ a zapojením do programu Ekoškola. Žáci školy se pravidelně zapojují do sportovních soutěží, ve kterých dosahují úspěchů v okresních a krajských kolech. Přestože škola zavedla jednotná kritéria hodnocení a srovnávací práce, nemá vytvořený jednotný systém pro pravidelné sledování výsledků vzdělávání napříč ročníky a předměty. Formativní hodnocení a práce s portfolii se prozatím realizují pouze dílčím způsobem. Sledování úspěšnosti absolventů po přechodu na střední školy není systematické.

Poradenské služby jsou žákům poskytovány prostřednictvím školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“), jehož členkami jsou zástupkyně ředitele školy, výchovná poradkyně, školní metodička prevence, kariéřní poradkyně a speciální pedagožka. Vzájemná spolupráce všech členů ŠPP, žáků a jejich zákonných zástupců je nastavena funkce, účelně a efektivně. Škola má vypracovaný krizový plán a systém schůzek se zákonnými zástupci žáků v problematických situacích, záznamy ze schůzek se ukládají plán schůzek k řešení aktuálních situací mezi všemi zaměstnanci ŠPP, z nichž pořizuje záznam v písemné podobě, je ukládán i na sdíleném disku. Opatření jsou pravidelně vyhodnocována. Pod vedením kariéřové poradkyně jsou pořádány různé akce (např. Školy do školy), které podporují dobrou vazbu se žáky z jiných ročníků, kteří projeví zájem, budování vztahů se zákonnými zástupci, protože často navštěvují některé akce se svými dětmi, upevňují se i vazby se žáky z ostatních škol v Hořicích. Škola spolupracuje s Úřadem práce v Jičíně, slibná je i spolupráce s firmami z okolí, a to již na 1. stupni, starší žáci pak jezdí na exkurzi do ŠKODA AUTO. Do školy dochází i absolventi. V rámci výuky pracovních činností se během 9. ročníku soustředí náplň hodin na výběr studia a volbu povolání. Speciální pedagožka má ve své kompetenci rozpis pedagogické intervence, jsou připravovány velmi pečlivě a s ohledem na potřeby žáků a podklady z odborných vyšetření. Metodička prevence (dále „MP“) má ve své náplni přípravu preventivních programů pro žáky, např. Nebezpečí kyberprostoru a program Trestní odpovědnost pro 9. ročníky. Pro mladší žáky je určen program Etická výchova. Ve škole rovněž běží program organizovaný paraplegiky, konal se rovněž program Červená stužka. MP rovněž zajišťuje odborníky ve výuce – např. sexuologické besedy o dospívání. Velmi účelné a funkční je vřazení třídnické hodiny do 6. ročníku (se souhlasem zákonných zástupců), je zavedena z důvodu vznikajících nových kolektivů, přechodů k jinému třídnímu učiteli, její náplň je v kompetenci MP ve spolupráci s daným třídním učitelem. Na třídnickou hodinu navazuje adaptační program, náplň rovněž zajišťuje MP. V dalších ročnících pak jsou tzv. třídnické chvílky, nejedná se již o celé hodiny. MP také tvoří tzv. velký a malý dotazník pro žáky školy. Další členkou ŠPP je výchovná poradkyně, má zde zásadní roli. S ní jsou konzultovány jednotlivé kroky všech členů ŠPP, je garantem organizačních záležitostí a nositelem vize školy, která se týká práce ŠPP celkově. Její práce zahrnuje např. kontrolu aktuálnosti zpráv z PPP/SPC týkajících se jednotlivých žáků, nastavení opatření, schůzek se zákonným zástupci v případě potřeby a jejich personálního zajištění, vede velice pečlivě veškerou agendu týkající se těchto záležitostí, ale i např. speciálních pomůcek, které žáci používají a škola je pořídila. Celé ŠPP zastřešuje zástupkyně ředitele školy jako garant komunikace a kontroly mezi ŠPP, účastníky jednotlivých procesů z řad žáků a třídních učitelů a vedení školy. Jejich působení je velmi efektivní a účelné.

Jako velmi příkladná se jeví práce s nadanými žáky. Pro žáky 4.-5. ročníků je zřízen program Matematika pro nadané. Práce s nadanými žáky probíhá také v hodinách anglického jazyka, žáci absolvují jednu hodinu týdně s žáky o rok staršími. Na programu pro nadané žáky škola dlouhodobě pracuje a stále se promýšlí další aktivity, kterými by se mohl tento program obohatit.

Závěry

Vývoj školy

- Na základě závěrů poslední inspekční činnosti přijal ředitel školy ve spolupráci se svojí zástupkyní pro předškolní vzdělávání řadu účinných opatření. Zlepšila se oblast řízení mateřské školy, diagnostika dětí, učitelky založily portfolia dětí.
- Došlo k materiálnímu zlepšení podmínek školy (celková rekonstrukce a přístavba) s pozitivním dopadem do vzdělávání.
- Došlo k personálnímu posílení školního poradenského pracoviště.

Silné stránky

- Zástupkyně ředitele školy pro předškolní vzdělávání řídí vzdělávací procesy s ohledem na profesní zaměření a osobní zájmy vyučujících. Posiluje tím sounáležitost pedagogického sboru se školou a vytváří podmínky pro postupné zkvalitňování vzdělávání dětí. (2.3)
- Vedení školy cílevědomě a účelně zkvalitňuje materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Škola disponuje rozmanitým a širokým spektrem vhodných didaktických pomůcek vyrobených z přírodních materiálů, které jsou velmi efektivně a účelně využívány učitelkami i dětmi. Škole se s podporou zřizovatele daří rozšiřovat a zkvalitňovat prostory školy, rozšířila se zejména půdní vestavba – odborné učebny, bezbariérové řešení školy (výtah), ale také zázemí školy (kabinety, sociální zařízení, relaxační prostory pro žáky), či energeticky úsporný otopný systém. Daří se postupná modernizace jednotlivých součástí školy a jejího materiálního vybavení. (2.4)
- Učitelky dětem připravují promyšlenou nabídku činností, do které se účinně promítá zaměření školy. (4.1)
- Učitelky využívaly zejména rozmanité účelně volené metody a formy vzdělávání, a to se projevilo v posilování vlastního rozhodování, samostatnosti a odpovědnosti jednotlivých dětí. Vzdělávání a sounáležitost dětí s přírodou podporuje příkladně rozvoj přírodovědné gramotnosti. (4.2)
- Učitelky uplatňují vstřícný pedagogický styl, podporují přátelské vztahy mezi dětmi a přispívají tak k jejich dobrým sociálním dovednostem. Pravidelné vedení dětí v mateřské škole k tradicím rozvíjí jejich postoje, sounáležitost s kulturou a společenstvím ve kterém žijí. (4.4)
- Výsledky vzdělávání jsou pozitivně ovlivněny tím, že škola vytváří nadstandardní podmínky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí a žáků, které spočívají v budování základních poznatků o přírodních jevech a rozvoji badatelských dovedností prostřednictvím hry, prožitku a zkoumání světa. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Věnovat větší pozornost závěru vyučovacích hodin na 2. stupni, využívat ho k vyhodnocení vzdělávacího cíle za aktivního zapojení žáků. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podporovat realizaci vzájemných hospitací mezi učitelkami, využívat příklady dobré praxe vyučujících, které mohou předat své odborné zkušenosti ostatním.
- Pokračovat ve vedení portfolií prací dětí ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií k diagnostickým účelům a podpoře komunikace.
- Více zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení dětí a žáků, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého dítěte a žáka využitelnou pro jeho další učení, s cílem umožnit mu zažít úspěch.
- Vést žáky k vyhledávání a posuzování informací z různých zdrojů a k sebehodnocení či vrstevnickému hodnocení zaměřenému na posouzení úrovně dosažení stanovených vzdělávacích cílů hodiny.
- Využívat formativní hodnocení jako nástroj pro zhodnocení posunu žáků a pro jejich motivaci k dalšímu zlepšení.
- Stanovit jednotná kritéria hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve stejných předmětech pro objektivní porovnání dosažené úrovně jejich vědomostí a dovedností
- Sledovat a vyhodnocovat vzdělávací pokrok žáků-absolventů po skončení základního vzdělávání pro využití vhodných metod, forem a motivace ve výuce 2. stupně školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád platný ve školním roce 2025/2026
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Devět let pro život“ platný ve školním roce 2025/2026
3. Hospitační záznamy ředitele školy a jeho zástupkyně vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)

4. Elektronické žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Dokumentace k výsledkům vzdělávání žáků vedená ve školním roce 2024/2025 až 2025/2026 (vzorek)
6. Další dokumentace dle § 28 školského zákona platná ve školním roce 2025/2026
7. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
8. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek mateřské školy, k zajištění bezpečnosti dětí za školní roky 2024/2025 a 2025/2026
9. Záznamy z hospitační činnosti zástupkyně ředitelky školy (vzorek) vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2025/2026
11. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/2026
13. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje č.j. KUKHK 29659/SM/2024–3, o změně údajů v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 9. 2024, s účinností od 30. 9. 2024
14. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Lukáš Zábranský, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Kubečková, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

20. 1. 2026